

.....dnia.....
(miejsowość i data)

.....
(nazwa firmy/imię i nazwisko*)

.....
(NIP/PESEL*)

.....
(REGON)

.....
(adres siedziby/adres zamieszkania *)

.....
(telefon kontaktowy)

WÓJT GMINY KOBIERZYCE

WNIOSEK O WYNAJEM / UŻYCZENIE* LOKALU UŻYTKOWEGO

Zwracam się z prośbą o wynajem / użyczenie* lokalu użytkowego
(nazwa sali)

W w celu:
(nazwa placówki)

w okresie od do

Miesiąc/rok	Dni korzystania z sali w miesiącu	Dni tygodnia korzystania z sali	Godziny korzystania z sali (w godz. od ...do...)	Ilość godzin w miesiącu

„Oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dołączoną do wniosku.”

.....
(akceptacja dyrektora placówki)

.....
(podpis)

Potwierdzenie dyrektora placówki dotyczące wynajmu/użyczenia* lokalu użytkowego:

Nazwa sali:.....

Metraż sali:.....

.....
(podpis dyrektora placówki)

Uwagi:

- 1. Wniosek o wynajem/użyczenie należy złożyć w Urzędzie Gminy Kobierzyce w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty planowanego najmu.**
- 2. Dokumentem uprawniającym do skorzystania z sali jest umowa najmu/użyczenia. W celu podpisania umowy należy zgłosić się do Urzędu Gminy Kobierzyce (w dniu roboczym) najpóźniej w przeddzień planowanego najmu.**

*- niepotrzebne skreślić

Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 i art. 14 RODO informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych we wniosku i umowie oraz przekazywanych w toku wykonania i rozliczenia umowy jest Gmina Kobierzyce, z siedzibą w Urzędzie Gminy Kobierzyce przy al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce, reprezentowana przez Wójta Gminy Kobierzyce. Dane kontaktowe: tel. 71-36-98-199, e-mail info@ugk.pl
2. Przetwarzamy dane osobowe wynikające z zawartej umowy, a także przekazane w toku realizacji umowy:
na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b, c lub lit. e tj. wykonując przepisy wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
przez okres: trwania umowy, w tym okres przedawnienia roszczeń pomiędzy stronami,
a następnie je archiwizujemy na podstawie i przez okres wynikający z: przepisów prawa, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Podanie danych osobowych jest wymagane przez obowiązujące przepisy i niezbędne do zawarcia umowy.
4. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez adres e-mail: IOD@ugk.pl, czy korespondencyjnie pod adresem: Urząd Gminy Kobierzyce, Al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce (proszę wtedy na kopercie dopisać Inspektor Ochrony Danych).
5. Ma Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści danych, uzyskania ich kopii oraz ich sprostowania;
 - b) żądania ograniczenia przetwarzania, jeżeli wystąpi przesłanka z art. 18 RODO;
 - c) uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.
6. Nie ma Pan prawa do:
 - a) przenoszenia danych, ani wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania danych osobowych;
 - b) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, ponieważ zgoda nie jest podstawą przetwarzania danych;
 - c) usunięcia danych, chyba że zaistnieje przesłanka wynikająca z RODO;
7. Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom danych, tj. podwykonawcom i innym niezależnym podmiotom, z którymi współpracujemy:
 - a) Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym w trybie dostępu do informacji publicznej;
 - b) Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności: Podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną,
 - c) Innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - Podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - Podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

.....

(data i podpis)