

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Kobierzyce na rok szkolny 2023/2024

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2023/2024 odbywać się będzie z wykorzystaniem systemu elektronicznego

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego	01 lutego - 10 lutego	
2.	Rejestracja w systemie elektronicznym wniosków o przyjęcie oraz składanie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanych wniosków o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	27 marca - 12 kwietnia	12 czerwca – 16 czerwca
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków.	do 27 kwietnia	do 23 czerwca
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	28 kwietnia godz. 15.00	26 czerwca, godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego dziecko zostało zakwalifikowane	do 11 maja	do 30 czerwca
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	12 maja godz. 15.00	3 lipca godz. 15.00
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia

8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
10.	Podanie do wiadomości listy dzieci przyjętych do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w podziale na grupy.	31 sierpnia	31 sierpnia

mgr inż. Wiesław Pacholik
WDJT

